

Fazendo parte de um conjunto de quatro, este livro pretende dar a conhecer a temática das operações contabilísticas no mundo empresarial. Trata essencialmente dos seguintes assuntos:

- Introdução ao plano oficial de contabilidade
- Abertura da escrita de um comerciante em nome individual
- Registo de operações correntes
- Estudo das contas (desdobramento das contas)
- Existências
- Método de inventário permanente
- Método de inventário intermitente
- Imobilizado
- Origem e aplicação de fundos

Leia também:

- *A Produção*
- *Trabalho de Fim de Exercício*
- *Análise Económica e Financeira*

Fazem parte de um conjunto de livros que os autores, peritos em contabilidade e com obras já publicadas, estão a preparar sob a designação geral de

TÉCNICAS DE GESTÃO DE EMPRESAS

ISBN 972 - 592 - 082 - 1



9 789725 920824



ESCOLAR EDITORA

JORGE BENZINHO - MARCOS RODRIGUES

TÉCNICAS DE GESTÃO DE EMPRESAS - OPERAÇÕES CONTABILÍSTICAS



ESCOLAR
EDITORA

TÉCNICAS DE GESTÃO DE EMPRESAS



JORGE BENZINHO
MARCOS RODRIGUES

Título: *Técnicas de Gestão de Empresas – Operações Contabilísticas*

Autores: Jorge Benzinho e Marcos Rodrigues

Todos os direitos reservados para a língua portuguesa por:

© Escolar Editora

Rua da Glória, 10, r/c – 1298 Lisboa Codex

Telefone 347 23 86 / 7 / 8

Capa: Estúdio Gráfico da Editora

Execução gráfica:

J. M. M. – Artes Gráficas, Lda.

Composição e paginação:

EDITIPO – Publicações, Artes Gráficas e Publicidade, Lda.

Impressão e acabamentos:

Gráfica Manuel Barbosa & Filhos, Lda.

ISBN 972-592-079-1

Depósito legal n.º 85.885/95

Janeiro 1995

Tiragem: 2000 exemplares

Distribuição:

DINTERNAL - Distribuidora Internacional de Livros, Lda.

Rua Vale Formoso, 37 - 1900 Lisboa

Telef. 347 23 86 — Fax 868 12 57

Rua José Falcão, 188, 1.º - 4000 Porto

Telef. 32 22 32 — Fax 200 80 50

Estrada Nacional 125, n.º125, 3.º Esq.

Apartado 331 - 8704 Olhão Codex

Telef. 71 50 50 — Fax 71 50 50 - Atendimento automático permanente

Esta publicação, no seu todo ou em parte, não pode ser reproduzida ou transmitida por qualquer forma ou processo, electrónico, mecânico ou fotográfico, incluindo fotocópia, xerocópia ou gravação, sem autorização prévia e escrita da editora.

ÍNDICE

1. INTRODUÇÃO AO PLANO OFICIAL DE CONTABILIDADE...	11
1.1. Introdução	11
1.2. Considerações técnicas	13
2. ABERTURA DA ESCRITA DE UM COMERCIANTE EM NOME INDIVIDUAL.....	53
2.1. Inventário	53
2.2. Balanço final	54
2.3. Lançamento de abertura de escrita.....	55
3. REGISTO DE OPERAÇÕES CORRENTES.....	57
3.1. Diário geral	57
3.2. Razão geral e razões auxiliares	57
3.3. Balancete do razão geral.....	57
3.4. Balancetes dos razões auxiliares.....	57
4. ESTUDO DAS CONTAS (DESDOBRAMENTO DAS CONTAS)..	80
4.1. Terceiros	108
4.1.1. Clientes	111
4.1.2. Fornecedores.....	120
4.1.3. Empréstimos.....	134
4.1.4. Outros devedores e credores	161

– **OBJECTIVOS:**

- Conhecer as vantagens da normalização contabilística.
- Identificar a importância do plano de contas.
- Conhecer a sistematização do POC.
- Distinguir conta principal de contas divisionárias.
- Proceder ao registo em contas divisionárias.
- Integrar o movimento das subcontas em contas principais.
Registar os razões auxiliares.
- Elaborar balancetes dos razões auxiliares.

5. EXISTÊNCIAS.....	167
6. MÉTODO DE INVENTÁRIO PERMANENTE.....	175
6.1. Critérios de avaliação das saídas.....	176

OBJECTIVOS:

- Conhecer as características do método de inventário permanente.
- Distinguir preço de compra de custo de compra.
- Distinguir descontos comerciais de descontos financeiros.
- Registar operações relacionadas com compras e vendas de mercadorias.
- Contabilizar o IVA relativo às operações que envolvem compras e vendas.
- Proceder ao apuramento do IVA.
- Identificar o esquema de funcionamento deste método.
- Elaborar fichas de armazém segundo os diversos critérios de custeio.
- Interpretar os valores fornecidos pelas fichas de armazém.
- Calcular a margem bruta das vendas.
- Contabilizar operações que impliquem regularizações de existências.

7. MÉTODO DE INVENTÁRIO INTERMITENTE.....	189
7.1. Esquemas de funcionamento.....	190

OBJECTIVOS:

- Conhecer as características e esquemas de funcionamento deste método.
- Identificar as suas vantagens e inconvenientes.
- Calcular o custo das mercadorias vendidas.
- Proceder à regularização da conta «Mercadorias».
- Classificar documentos relativos ao contrato de compra e venda.
- Registrar operações utilizando este método.
- Contabilizar operações relativas a empréstimos.
- Conhecer sucintamente o desdobramento da conta Estado e outros entes públicos.
- Conhecer sucintamente o desdobramento da conta outros devedores e credores.

8. IMOBILIZADO.....	211
8.1. Imobilizações corpóreas.....	216
8.2. Imobilizações incorpóreas.....	218
8.3. Imobilizações em curso.....	219
8.4. Amortizações.....	219
8.5. Alienação, sinistros e abates.....	231
9. ORIGEM E APLICAÇÃO DE FUNDOS.....	237

OBJECTIVOS:

- Definir o immobilizado
- Identificar os elementos patrimoniais que compõem o activo fixo.
- Distinguir immobilizado corpóreo do incorpóreo e investimentos financeiros.
- Registrar operações relativas às immobilizações corpóreas.
- Proceder ao cálculo das amortizações.
- Contabilizar as amortizações.
- Registrar as operações relativas à alienação, sinistros e abates.
- Contabilizar operações relativas ao immobilizado em curso.
- Identificar elementos integrantes das immobilizações incorpóreas.

- Identificar os elementos integrantes dos investimentos financeiros.
- Contabilizar operações relativas aos investimentos financeiros e imobilizações incorpóreas.
- Conhecer o conteúdo das contas de custos e proveitos.
- Distinguir custos de proveitos.
- Identificar as implicações do IVA, IRS e IRC.
- Distinguir custos operacionais de custos financeiros e extraordinários.
- Contabilizar operações que envolvam custos e proveitos.
- Contabilizar o processamento e pagamento dos ordenados e encargos sobre remunerações.
- Aplicar as tarefas relativas à retenção na fonte.
- Proceder ao apuramento do resultado líquido.

8. MÉTODO DE INVENTÁRIO PERMANENTE 171

8.1. Métodos de avaliação das imobilizações 171

8.1.1. Imobilizações corpóreas 171

8.1.2. Imobilizações incorpóreas 171

8.1.3. Imobilizações em curso 171

8.1.4. Amortizações das imobilizações 171

8.1.5. Alienação, sinistros e apótes 171

8. ORIGEM E APLICAÇÃO DE FUNDOS 177

OBJECTIVOS:

- Definir o inventário permanente de operações de aquisição.
- Identificar os elementos integrantes do custo de aquisição.
- Conhecer o conteúdo das contas de custos e proveitos.
- Distinguir custos de proveitos.
- Identificar as implicações do IVA, IRS e IRC.
- Distinguir custos operacionais de custos financeiros e extraordinários.
- Contabilizar operações que envolvam custos e proveitos.
- Contabilizar o processamento e pagamento dos ordenados e encargos sobre remunerações.
- Aplicar as tarefas relativas à retenção na fonte.
- Proceder ao apuramento do resultado líquido.